

ANEXO I

EXP. N°:..... Cargo:.....

Carácter:..... Dedicación:.....

**Datos personales:**

Apellidos:.....

...

Nombres:.....

.. DNI:..... Pasaporte:

.....

**Datos de nacimiento:**

Fecha:..... Ciudad:.....

Provincia:..... País: .....

**Domicilio legal en San Luis:**

Calle/Barrio: .....

Ciudad:..... Teléfono fijo: .....

Celular: .....

Mail:..... **(medio de notificación)**

**Domicilio real:**

Calle/Barrio: .....

Ciudad:..... Provincia: .....

País:.....

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN LUIS RECTORADO

Documentación presentada:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Lugar: ..... Fecha: ..... Hora: .....

Firma: ..... Aclaración: .....

## ANEXO II

Ítems para la asignación de puntajes:

- A. Antecedentes sobre la formación del aspirante.
- B. Antecedentes docentes.
- C. Formación de recursos humanos.
- D. Antecedentes de actividad y producción científica y/o tecnológica.
- E. Antecedentes de actividad de extensión.
- F. Antecedentes de gestión y gobierno universitario y no universitario.
- G. Otros antecedentes que la comisión considere relevantes (Por ej: Vinculación Tecnológica y Social, Servicios a terceros, Asesorías, entre otros).
- H. Opcional: la comisión podrá incluir una entrevista, coloquio o exposición en las inscripciones abiertas o en caso de paridad entre aspirantes. La misma debe ser notificada a los aspirantes con 48 horas de anticipación, indicando la metodología escogida y especificando la forma en que se realizará

Ítem	Aspirante 1		Aspirante 2		Aspirante 3	
	Puntaje	Justificación	Puntaje	Justificación	Puntaje	Justificación
A)						
B)						
C)						
D)						
E)						
F)						
G)						
H)						