

ANEXO 1 - 2013
PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN LUIS
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS

DOCENTE:

Cargo: Dedicación:.....

Departamento : Area:

A DOCENCIA

1. De Grado y Pregrado: Cursos de carreras que se dictan en la Universidad (en el caso de cursos que pertenezcan a otra Unidad Académica), especificar si está protocolizado por Resolución.

PRIMER CUATRIMESTRE:

ASIGNATURA/S:	Crédito Horario	Nº Al Prev
Tareas:		
Tareas:		
Tareas:		
Tareas:		

Firma y Aclaración Profesor Responsable:

SEGUNDO CUATRIMESTRE.

ASIGNATURA/S:	Crédito Horario	Nº Al Prev
Tareas:		
Tareas:		

Tareas:		
Tareas:		

Firma y Aclaración Profesor Responsable:

A 2. De Postgrado: Indicar cursos y asignaturas de Maestrías, Carreras de Especialización, o Doctorado con su duración y número de alumnos. Especificar si está protocolizado por Resolución.

PRIMER SEMESTRE

SEGUNDO SEMESTRE

B FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

(Para las Tesis de Licenciatura y Maestrías o Doctorados, indicar fecha de inicio y probable terminación)

PRIMER SEMESTRE

SEGUNDO SEMESTRE

C TRANSFERENCIAS O SERVICIOS

(Indicar período y/o tiempo dedicado, tipo de tarea y si está protocolizado por Resolución, Contrato, Convenio, etc.)

PRIMER SEMESTRE

SEGUNDO SEMESTRE

D INVESTIGACIÓN

Nombre del Proyecto (PROICO o PROIPRO N°)

E PERFECCIONAMIENTO

Cursos de Postgrado a cursar (Seminarios, Talleres, Monografías, etc. que promuevan el perfeccionamiento profesional docente). Indicar si está protocolizado por Resolución.

PRIMER SEMESTRE

SEGUNDO SEMESTRE

F GOBIERNO

PRIMER SEMESTRE

SEGUNDO SEMESTRE

G OTROS

Incluye toda otra actividad que no está contemplada en los items anteriores, como participación en Comisiones, organización de Congresos, etc. Especificando si está protocolizado por Resolución.

PRIMER SEMESTRE

SEGUNDO SEMESTRE

.....
EVALUACION DEL AREA

Coordinador del Area

.....
EVALUACIÓN DEL DEPARTAMENTO

Director del Departamento

.....

